



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per le Innovazioni in materia di attività
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio 27

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA
ISTITUTO COMPRENSIVO CHINNICI – RONCALLI
 VIA F. PETRARCA, 53 - 94015 PIAZZA ARMERINA (EN)
 Tel.0935 682455 - e-mail enic825001@istruzione.it

Prot.n°7605/B18

Piazza Armerina 26.10.2019

Codice progetto: 10.1.6 A -FSEPON-SI-2018- 218

CUP: G37I18000260007

Registro dei contratti n.16

Al Sig. Collaboratore Scolastico
MANCUSO GIOVANNI CLAUDIO
 Personale Interno– Sede
 Atti – Sede

**OGGETTO: Contratto di PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
 COLLABORATORE SCOLASTICO**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e ri-orientamento". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
 Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6. *azione di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. Titolo del progetto: "Scegliere per Crescere"*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

TRA

L'Istituto Comprensivo "Chinnici-Roncalli", rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico **FERRO GIUSEPPE**, nato a Barrafranca il 14/05/1954 C.F. FRRGPP54E14A676F, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Istituto Comprensivo "Chinnici – Roncalli"-Via Francesco Petrarca,53 94015 Piazza Armerina - EN

E

MANCUSO GIOVANNI CLAUDIO – nato a KOLN (Germania) il 5/06/1969
 MNCGNN69H05Z112E e residente a BARRAFRANCA in C.DA ABATE, 27-
giovanni.claudio.mancuso@alice.it

VISTO il Regolamento CE 1083/2006 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali

VISTA la nota ministeriale prot. n° AOODGEFID/27751 del 4/09/2019, ns. Protocollo n°5828/B18 del il 14/09/2019, con la quale la Direzione Generale per gli Affari Internazionali - Ufficio IV del MPI ha autorizzato a questo Istituto la proroga per ad attuare i relativi progetti PON per l'Anno Scolastico 2019/;

VISTA la nota ministeriale prot. n° AOODGEFID/7370 del 20 marzo 2018, ns. Protocollo n° 1795/B18 del 23/03/2018, con la quale l'Autorità di gestione del Pon ha disposto la formale autorizzazione del progetto e l'ammissibilità dei costi;

VISTA la nota ministeriale prot. N. 34815 del 02/08/2017 relativa ai criteri di selezione degli esperti;

VISTO la delibera di assunzione dei relativi fondi al Programma Annuale E. F. 2018;

VISTA la Circolare n° 41 del 5 dicembre 2003 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTO il D. Lgs. 165/2001;

RILEVATO che le attività del Personale ATA possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio;

CONSIDERATO che nessuna delle attività svolte all'interno del Progetto potrà essere prestata a recupero orario in quanto trattasi di prestazioni lavorative assoggettate a retribuzione tenendo conto degli importi previsti dalla tabella 6 del CCNL Scuola

VISTA la nota prot. n. 34815 del 02.08.2017 avente per oggetto "chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

VISTO il proprio avviso prot.n° 6900/B18 del 5/10/2019 con oggetto BANDO RECLUTAMENTO PERSONALE ATA che fa parte integrante del presente contratto;

VISTE le istanze pervenute dagli aspiranti interni ed i relativi curriculum vitae;

VISTA la graduatoria definitiva Prot.n° 7580/B18 del 24/10/2019

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione occasionale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2019/2020 per la seguente prestazione

| ATTIVITA' | MODULI | SVOLGIMENTO | ORE TOT | SEDE |
|--------------------|---|---------------------------|---------|-----------------|
| SUPPORTO OPERATIVO | "Consulenza Orientativa" ABC "Consulenza Orientativa" DE | ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2019 | 30 | Plesso RONCALLI |

Il compenso orario sarà di € 12,50 (euro dodici e cinquanta) lordo stato onnicomprensivo degli oneri previdenziali e fiscali.

COMPITI del COLLABORATORE SCOLASTICO

Art. 1 – Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

I Collaboratori Scolastici durante l'espletamento dell'incarico dovranno:

- provvedere all'apertura e chiusura del plesso sede del corso;
- verificare e provvedere alla pulizia dell'aula impegnata nel corso prima e/o dopo la formazione;
- supportare il tutor/esperto nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamento banchi e sedie).

I Collaboratori Scolastici si obbligano a svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, le prestazioni oggetto del presente incarico (di cui all'art. 1), che saranno compensate come di seguito specificato. Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è lordo dipendente, gli oneri previdenziali e l'IRAP sono da imputare alla voce di costo "spese di gestione".

La determinazione dei compensi (€ 12,50) sarà effettuata in relazione delle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento dopo l'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R..

Art. 2 - Il presente contratto vincola il Prestatore d'opera dalla data della sua sottoscrizione sino alla conclusione del Progetto.

Art. 3 - Il Prestatore d'Opera, s'impegna a eseguire tutte le attività richieste e a effettuare gli interventi, secondo le condizioni e le modalità concordati con il Dirigente Scolastico

Il Prestatore d'opera s'impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare al raggiungimento degli obiettivi che quest'ultimo ha, quale beneficiario del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

S'impegna, altresì, a fornire dati e informazioni utili affinché l'Istituto Scolastico sia in grado di rispondere a richieste e istanze nei confronti dell'Autorità di Gestione del PON "Per la Scuola: Competenze e Ambienti per l'apprendimento".

Art. 4 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale.

Art. 5 - L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti articoli.

In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente che viene sin d'ora quantificato nella somma corrispondente al numero di ore prestate.

In caso di forza maggiore, o grave inadempienza da parte del prestatore d'opera, il Dirigente Scolastico potrà sospendere l'attività, senza che l'Istituto debba riconoscere alcun indennizzo al prestatore d'opera.

L'Amministrazione scolastica ha altresì il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, con lettera raccomandata, in caso di diminuzione del numero degli iscritti e/o per qualsiasi motivazione che comporti la sospensione del corso, senza che l'Istituto debba riconoscere alcun indennizzo al prestatore d'opera.

Art. 6 - Il prestatore d'opera è tenuto a osservare il più stretto riserbo su tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza per espletare l'incarico di cui al presente contratto.

Art. 7 - L'Istituto Scolastico acquisisce la titolarità esclusiva dei materiali prodotti durante le ore di laboratorio.

Art. 8 - Il Dirigente Scolastico fa presente altresì, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" che i dati personali forniti vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il prestatore d'opera acconsente al trattamento dei propri dati personali su cui può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del sopracitato D.Lgs.

Art. 9 - Il prestatore d'opera deve prendere visione del Piano di Evacuazione esposto all'Albo Sicurezza dell'Istituto e pubblicato sul Sito Web.

Art. 10 - Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dagli art. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Enna e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del prestatore d'opera.

Il Prestatore d'Opera

Mauro Filicudi



N.B.

Si precisa che i pagamenti delle prestazioni saranno effettuate dopo il trasferimento della somma finanziata dal MIUR e/o previa disponibilità di cassa.

Il Prestatore d'Opera

Mauro Filicudi

